

Vedtatt av styret i styremøte 01/23 25. januar -23

Mandater for komiteer/utvalg – felles forhold

Styret er høyeste myndighet mellom tingene. Det følger av [NCFs lov §14](#) at «Styret kan oppnevne komiteer/utvalg til ivaretagelse av løpende eller enkeltstående oppgaver, og utarbeide mandat/instruks for disse».

Det framkommer også av [NIFs lov §11-2](#) at «Særforbund kan ha eget regelverk som gir hjemmel for sanksjoner ved overtredelse. Styret kan selv forestå dette eller delegere til oppnevnte sanksjonsorganer. For å ivareta rettssikkerhet skal sanksjons- og appellorganer opptre uavhengig.

Felles rammer for de styreoppnevnte komiteer/utvalg;

- Hver komité/utvalg skal normalt bestå av 3-5 medlemmer samt 1-2 varamedlemmer, men dette kan avvikes i spesielle tilfeller.
- Funksjonstid for komiteene/utvalgene kan fastsettes ved oppnevning, normalt et kalenderår av gangen, men løper inntil videre om ikke annet er bestemt.
- Begge kjønn skal representeres med minst 40% iht. [NIFs lov §2-4](#) og etnisitet/mangfold bør etterstrebes.
- Komiteene/utvalgene rapporterer til styret gjennom Generalsekretæren (GS) og skal avgi skriftlige månedsrapporter i sesong og kvartalsvis ellers, herunder delta i et årlig rapporteringsmøte med styret.
- Det skal føres protokoll fra alle møter i komiteen/utvalget og disse skal deles fortløpende med GS via Teams plattform.
- Komiteene/utvalgene kan innhente administrativ bistand ved behov. Slik bistand må tas opp med GS som må ha anledning til å planlegge tilgjengelig ressursallokering. Sanksjons- og ankeutvalg vil bli prioritert dersom ressursknapphet.

Fullmakter;

- Komiteene/utvalgene avholder møter når de finner det nødvendig (dvs. når leder bestemmer det eller minst 2 medlemmer forlanger det) og opererer innenfor budsjettammer fastsatt av styret.
- Komiteene/utvalgene må vurdere sitt mandat og melde fra om ev. endringer/tillegg som ønskes slik at styret får vurdere disse og ev. godkjenne.
- Komiteene/utvalgene har anledning til å fremme saker for styret.
- Komiteene/utvalgene kan fremforhandle avtaler og tilrå disse, men ikke inngå avtaler på NCFs vegne.

Mandat ankeutvalget (AU)

Et særforbund kan ilegge alminnelige disiplinærforføyninger for brudd på idrettens regelverk, vedtak eller alminnelig god oppførsel. Slike saker kan behandles av styret eller delegeres til sanksjonsutvalget, og det kan ilegges sanksjoner innenfor rammene av [NIFs lov §11-1](#). Alminnelige disiplinære forføyninger må ikke tildeles uten at saken er undergitt en forsvarlig saksbehandling, hensett til forseelsens art og alvorlighet, graden av skyld og reaksjonens strenghet.

Særforbund kan ha eget regelverk som gir hjemmel for sanksjoner ved overtredelse. Brudd på regelverket kan også behandles av styret eller delegeres til sanksjonsutvalget som kan ilegge sanksjoner innenfor rammene av regelverket og [NIFs lov §11-2](#). Sanksjoner etter NCFs regelverk må ikke tildeles uten at saken er undergitt en forsvarlig saksbehandling tilpasset sakens karakter, omstendighetene forøvrig, og de konsekvenser en reaksjon vil kunne få for den saken gjelder.

Saker der det foreligger brudd på NIFs lov som kan gi grunnlag for straff etter [§11-4](#), skal ikke behandles av sanksjonsutvalget, men skal oversendes til NCFs styre, som kan vedta å anmode NIFs påtalenemnd om å påtale forholdet, eventuelt selv vedta at saken skal påtales av NCF til NIFs domsutvalg.

- **NIFs lov kapittel 11: [HER](#)**

Ankeutvalget skal behandle følgende ankesaker:

Avgjørelser tatt av sanksjonsutvalget i saker som angår NCFs spillerelement.

Retningslinjer

- 1) Ankesaken skal fremsettes skriftlig og senest innen 2 virkedager til NCFs generalsekretær. Med skriftlig, menes pr. post, e-post eller skriftlig overlevering ved personlig oppmøte. Saker som ikke rapporteres skriftlig vil ikke behandles.
- 2) Avgjørelser i sanksjonsutvalget kan ankes innen 2 virkedager fra involvert part blir kjent med avgjørelsen. Anker sendt inn etter fristens utløp, behandles ikke, med mindre saken er av prinsipiell viktig karakter, eller det foreligger særlige grunner til at anken ble sendt inn etter fristen (innen en rimelig periode).
- 3) Saken behandles ikke dersom ankeavgiften på kr. 1.000 ikke er betalt inn til NCFs konto. Kvittering på innbetaling av ankeavgiften, må vedlegges den skriftlige anken. Anker rapportert inn av lovpålagte komiteer/utvalg, styret eller styreoppnevnte organer/representanter betaler ikke ankeavgift.
- 4) Saken kan ikke behandles av personer som er inhabil etter [NIFs lov §2-8](#). Dette omfatter blant annet personer som selv har interesse i saken, har rapportert inn saken, tidligere har behandlet saken i en annen instans i NCF eller der hvor det foreligger andre særlige forhold som er egnet til å svekke tilliten til dennes upartiskhet/habilitet.
- 5) Saken skal behandles av minst to medlemmer i ankeutvalget. Det betyr at ankeutvalget kun er vedtaksført med to eller flere medlemmer, og at et medlem ikke kan behandle en sak alene.
- 6) Anken vurderes kun ut ifra de saksdokumenter og de bevis som foreligger i saken. Partene i saken har rett til å søke om å få gi muntlige bemerkninger til anken, men kun dersom ankeutvalget enstemmig godkjenner at det er nødvendig for saken. Dersom det åpnes for muntlige bemerkninger, skal alle parter i saken varsles og ha rett til å være tilstede (ved ønske) sammen med en rådgiver.
- 7) Anken skal behandles så snart som mulig og innen 14 dager.

8) Ankeutvalget kan:

- (a) Avvise anken på grunn av formelle feil.
- (b) Oppheve avgjørelsen, sende saken i retur for ny behandling og gi retningslinjer for den nye behandlingen.
- (c) Stadfeste den påankende avgjørelsen (dvs. bekrefte avgjørelsen).
- (d) Avsi ny dom.

9) Avgjørelsen skal være godkjent og signert av lederen i ankeutvalget, som også skal bekrefte at avgjørelsen er tatt av flertallet i utvalget. Ved stemmelikhet teller lederens, (eller konstituert leders) stemme dobbelt.

10) Avgjørelsen skal kommuniseres til de involverte parter og forbundets administrasjon.

11) Vedtak fattet av ankeutvalget er endelige og kan ikke ankes videre, og trer i kraft umiddelbart.

12) Søknad om benådning.

- (a) Ankeutvalget kan, etter søknad og når det foreligger særlige grunner som taler for det, gi økonomisk benådning/reduisering av den økonomiske sanksjonen.
- (b) Partene kan sende søknad med nødvendig dokumentasjon og søke om benådning/reduksjon i forhold til sanksjonen.
- (c) Søknaden må fremsettes skriftlig og senest innen 7 dager etter at vedkommende har blitt kjent med den endelige avgjørelsen fattet av ankeutvalget. Søknad fremsatt etter at søknadsfristen er utløpt skal avvises.