

Mandater er vedtatt av styret i styremøte 11, 12. desember 2023, [sak 82/23](#), justert som konsekvens av vedtak i sakene [45/24](#) og [66/24](#).

## Mandater for komiteer/utvalg – felles forhold

Styret er høyeste myndighet mellom tingene. Det følger av [NCFs lov §14 \(5\)](#) at «Styret kan oppnevne komiteer/utvalg til ivaretagelse av løpende eller enkeltstående oppgaver, og utarbeide mandat/instruks for disse».

Det framkommer også av [NIFs sanksjonsregelverk §1-2](#) at «Særforbund kan ha eget regelverk som gir hjemmel for sanksjoner ved overtredelse. Styret kan selv forestå dette eller delegerer til oppnevnte sanksjonsorganer.

For å ivareta rettssikkerhet skal sanksjons- og appellorganer opptre uavhengig.

Felles rammer for de styreoppnevnte komiteer/utvalg;

- Hver komité/utvalg skal normalt bestå av 3-5 medlemmer samt 1-2 varamedlemmer, men dette kan avvikes i spesielle tilfeller.
- Funksjonstid for komiteene/utvalgene kan fastsettes ved oppnevning, normalt et eller to kalenderår av gangen, men løper inntil videre om ikke annet er bestemt.
- Begge kjønn skal representeres med minst 40% iht. [NIFs lov §2-4](#) og etnisitet/mangfold bør etterstrebes.
- Komiteene/utvalgene rapporterer til styret gjennom Generalsekretæren (GS) og skal avgi skriftlige rapporter på forespørsel, herunder delta i ev. seminarer/møter med styret.
- Det skal føres protokoll fra alle møter i komiteen/utvalget og disse skal deles fortløpende med GS via Teams plattform.
- Komiteene/utvalgene kan innhente administrativ bistand ved behov. Slik bistand må tas opp med GS som må ha anledning til å planlegge tilgjengelig ressursallokering. Sanksjons- og ankeutvalg vil bli prioritert dersom ressursknapphet.
- Komiteene/utvalgene har ikke personalansvar/-ledelse
- Ingen komiteer/utvalg skal godtgjøres/honoreres, jf. vedtak under [sak 86/23](#)

Fullmakter;

- Komiteene/utvalgene skal arbeide med utgangspunkt og i overensstemmelse med NCFs til enhver tid gjeldende strategiplan.
- Komiteene/utvalgene avholder møter når de finner det nødvendig (dvs. når leder bestemmer det eller minst 2 medlemmer forlanger det) og opererer innenfor budsjettammer fastsatt av styret.
- Komiteene/utvalgene må vurdere sitt mandat og melde fra om ev. endringer/tillegg som ønskes slik at styret får vurdere disse og ev. godkjenne.
- Komiteene/utvalgene har anledning til å fremme saker for styret.
- Komiteene/utvalgene kan fremforhandle avtaler og tilrå disse, men ikke inngå avtaler på NCFs vegne.

# Mandat dommerkomiteen (DK)

## DKs arbeidsoppgaver:

DK skal organisere, lede, fordele og kontrollere dommere/scorere i NCFs seriespill/kamper. DK skal sikre en etisk høy standard blant dommerne og bidra til ærlighet/fair play for å forebygge kampfiksing.

### 1. Dommer- og scorerplan

DK skal:

- Oppnevne ansvarlige for dommer-, scorer- og dommerevaluering (boundary assessment) innen gjeldende frister i spillerelementet.
- Fortrinnsvis bruke dommere fra panelene (som nevnt i pkt. 3) til å dømme kamper.
- Fortrinnsvis bruke ungdommer til å score kamper samt som dommere i U-serier.
- Sørge for at alle dommere som blir satt opp til dømming er kjent med alle relevante paragrafer og eventuelle endringer i NCFs spillerelementet.
- Sikre en mest mulig rettferdig fordeling av oppdrag til dommere og scorere og sørge for at nyutdannede får nok oppdrag for videreutdanning/utvikling.
- Sikre at den enkelte dommer ikke dømmer mer enn [50\\*](#) kamper per sesong.
- Påse at alle dommere/scorere har utført Ren utøver. Rapport tilgjengelig hos NCF.
- Påse at alle dommere er kjent med [NCFs verdier](#) generelt og [NCFs etiske retningslinjer](#) spesielt.

### 2. Utdanning og utvikling

DK skal føre tilsyn med NCFs utdanning av dommere/scorere via adm., og skal:

- Organisere dommerevaluering.
- Sørge for at oppdatert spillerelementet gjøres kjent blant alle dommere.
- Påse at administrasjonen tilrettelegger for gjennomføring av dommer- og scorerkurs før sesongstart, herunder;
- Utarbeider kursinnhold.
- Minst 3 oppdaterings-workshops for erfarne dommere og 1 for nyutdannede i god tid før sesongstart.
- Minst 3 dommertreff for dommere. Obligatorisk for elitepanel.
- Tilrettelegge gjennomføring av boundary assessment (BA) ved ECB godkjent veileder (hvis mulig).
- Gjennomføre BA fortrinnsvis for dommere fra elitepanelet gjennom sesongen.
- Tildel en mentor, fortrinnsvis fra DK, til dommere som har behov for oppfølging.
- Tilrettelegge for kvinnelige dommere med ekstra incentiver.

### 3. Dommerpaneler

DK har ansvar for NCFs dommerpaneler, og skal:

- Vurdere dommernes og scorernes kvalifikasjonsnivå, bl.a. basert på kamprapportering fra lagenes kapteiner samt resultat fra BA.
- Oppdatere dommerpanelene minst en gang gjennom sesongen, og påse at korrekt informasjon til enhver tid er tilgjengelig på NCFs nettsider. Sistnevnte gjelder også scorere.
- Gi dommere og scorere tilbakemeldinger med fokus på «feed forward», basert på de vurderingene dommerkomiteen har gjort av den enkelte.

### 4. Utvikling og håndheving av spillerelementet

DK skal:

- Bistå med å utvikle NCFs spillerelementet.

- Påse at sanksjonering håndheves i tråd med spillereglementet.

### **5. Kommunikasjon med dommere**

DK skal:

- Håndtere/følge opp avvikssituasjoner knyttet til dommer- og scorerfravær.
- Kontakte klubb/lag, dommere og scorere, vedrørende endringer knyttet til kampavvikling.

### **6. Klager og sanksjonssaker**

DK skal ikke være adressat for klagebehandling, men har uttalerett til sanksjonsutvalget før behandling. Sanksjonsutvalget skal foreta undersøkelser i saker hvor utvalget vurderer dette som nødvendig, herunder som hovedregel innhente uttalelse fra DK samt ivareta prinsippet om kontradiksjon, og fatter på selvstendig grunnlag sine vedtak.

- DK må sørge for å gjøre dommerne kjent med sin rapporteringsplikt ved brudd på reglementet..
- Dersom dommere har, eller kan ha, begått brudd på bestemmelsene i spillereglementet, skal DK foreta nødvendige undersøkelser og rapportere saken til sanksjonsutvalget på fastsatt skjema.
- DK er pålagt habilitetsregler. Et DK-medlem kan derfor ikke være en del av hverken utredning eller vurdering av en sak der en dommer fra medlemmets klubb, klubbmedlem eller klubb er involvert.
- Dommerkomiteen kan på forespørsel fra sanksjonsutvalget dele Boundary Assessment rapporter der det er knyttet til saken og involverte personer.

\* Styret har i [sak 59/23](#) vedtatt 50 kamper pr. sesong.